



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS SYIAH KUALA**  
**UPT. PERPUSTAKAAN**

Jalan T. Nyak Arief, Kampus UNSYIAH, Darussalam – Banda Aceh, Tlp. (0651) 8012380, Kode Pos 23111  
Home Page : <http://library.unsyiah.ac.id> Email: [helpdesk.lib@unsyiah.ac.id](mailto:helpdesk.lib@unsyiah.ac.id)

---

## **ELECTRONIC THESIS AND DISSERTATION UNSYIAH**

### **TITLE**

**KOORDINASI DAN HUBUNGAN KERJA TENAGA KEPENDIDIKAN DALAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI  
AKADEMIK JURUSAN KEPERAWATAN POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN ACEH**

### **ABSTRACT**

**KOORDINASI DAN HUBUNGAN KERJA TENAGA KEPENDIDIKAN DALAM PENGELOLAAN ADMINISTRASI  
AKADEMIK JURUSAN KEPERAWATAN POLITEKNIK KESEHATAN  
KEMENTERIAN KESEHATAN ACEH**

Oleh : Cut Dara Oktarina  
NIM : 1309200050031

Komisi Pembimbing :

1. Prof. Dr. Yusrizal, M. Pd.
2. Prof. Dr. Murniati AR, M. Pd.

### **ABSTRAK**

Koordinasi dan hubungan kerja dalam pengelolaan administrasi akademik merupakan salah satu pendukung proses berjalannya penyelenggaraan pendidikan. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui koordinasi dan hubungan kerja dalam pengelolaan administrasi akademik, meliputi: (1) Program pembagian tugas, (2) Pelaksanaan koordinasi dan hubungan kerja dalam pengelolaan administrasi akademik, (3) Tindakan yang diambil dalam mengatasi masalah dalam pengelolaan administrasi akademik, dan (4) Hambatan yang dihadapi. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui: wawancara, observasi, dan studi dokumentasi. Subjek penelitian adalah Ketua Jurusan Keperawatan, Ketua Program Studi Keperawatan, Koordinator Bidang Akademik, Dosen, dan Staf Administrasi Akademik. Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) Program pembagian tugas untuk pegawai dan staf Jurusan Keperawatan telah dibagi dan disesuaikan dengan tugas pokok masing-masing, serta sesuai dengan kualifikasi; (2) Pelaksanaan koordinasi dan hubungan kerja tenaga kependidikan dilakukan dengan rapat koordinasi dan dapat dilihat pada setiap proses kegiatan akademik dan keterlibatan civitas akademik dalam pengelolaan program studi yang bersifat rutin maupun insidental; (3) Tindakan dalam mengatasi permasalahan pengelolaan administrasi akademik yaitu dengan mengadakan rapat koordinasi baik di awal, pertengahan dan akhir semester; (4) Hambatan kegiatan dalam pengelolaan administrasi akademik yaitu; keterlambatan dalam menyerahkan nilai evaluasi, keterlambatan penyerahan kartu rencana studi (KRS), dan keterlambatan dalam penyerahan kartu hasil studi (KHS).

Kata Kunci: Koordinasi, Hubungan Kerja, Akademik, Pengelolaan, dan Administrasi Akademik.